

نحوه ثبت، تأیید نمرات و رسیدگی به اعتراضات

آموزش | ارزشیابی | اطلاعات پایه | سیستم

ثبت غیبت کناسی
ثبت و تایید نمره دانشجویان (ویژه استاد)
بررسی درخواست تجدید نظر دانشجو

استاد
جلسه درس، امتحان و نمره
گزارش های آموزش

۱- نحوه دسترسی به ثبت و تأیید نمرات دانشجویان
پردازش ثبت و تأیید نمرات دانشجویان (ویژه استاد) از طریق مسیر روبرو قابل دسترس می باشد.

۲- ثبت نمرات

۱) جهت ثبت نمرات به شیوه زیر اقدام نمایید.

استاد: [نام استاد] | ترم ارائه درس: [ترم]

وضعیت قفل: قابل تغییر یا قفل استاد

جهت ثبت نمرات بر روی انتخاب کلیک نمایید.

ردیف	ثبت نمره	تایید نمره	ترم ارائه	شماره و گروه	نام	چاپ لیست	واحد	حالت درس	مسئول
۱	انتخاب	انتخاب	۳۹۳۲	۶۱-۱۱-۰۰۴-۰۵	اندیشه اسلامی (۱)	مشاهده	۲,۰۰۰	عادی	استاد
۲	انتخاب	انتخاب	۳۹۳۲	۶۱-۱۱-۰۱۱-۰۵	اندیشه اسلامی (۲)	مشاهده	۲,۰۰۰	عادی	استاد

۲) پس از ثبت نمرات و حصول اطمینان روی کلیک نمایید.

ثبت نمره

شاهده و انتخاب درس: [ترم] [گروه] [شماره]

مهلت تجدیدنظر تا تاریخ: [تاریخ] ساعت: [ساعت]

تغییر نمره: حداکثر تاریخ ممکن: [تاریخ]

پت نمره: حداکثر تاریخ ممکن: [تاریخ]

وضیحات استاد: دانشجوی گرامی نمرات با احتساب نمره میان ترم محاسبه گردیده است.

درج توضیحات برای دانشجویان

تا ۴۸ ساعت بعد از ورود نمرات امکان درخواست تجدید نظر برای دانشجو وجود دارد.

دیف	شماره دانشجو	نام خانوادگی و نام	نمره	وضع نمره	وضع حضور	وضع قفل	درخواست تجدید نظر
	۲۰,۰۰۰		اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	ندارد	
	۱۲,۰۰۰		اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	ندارد	عدم رسیدگی
	۱۳,۵۰۰		اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	ندارد	
	۱۹,۵۰۰		اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	ندارد	
			غیبت غیر ... غایب	غیبت	غیبت	غیبت	
	۰۹,۰۰۰		اعلام نشده	حاضر	قابل تغییر	ندارد	

برای رسیدگی به اعتراضات دانشجویان روی عدم رسیدگی کلیک نمایید. پس از بررسی به بررسی شده تبدیل می گردد.

با کلیک بر روی وضعیت حاضر به غایب تبدیل می گردد.

توجه: صرفاً برای دروس فاقد امتحان تئوری توسط استاد ثبت گردد.

۳- رسیدگی به اعتراضات

۱) پس از اتمام ورود نمرات (حداقل ۴۸ ساعت از زمان ورود آخرین نمره) مجدداً وارد صفحه بالا شوید. در صورتیکه دانشجویی به نمره خود معترض باشد بر روی عدم رسیدگی کلیک نموده تا وارد صفحه روبرو گردید.

رسیدگی به درخواست تجدید نظر دانشجویان توسط استاد

شماره استاد: [شماره] | ترم تحصیلی: [ترم] | شماره و گروه درس: [شماره] | شماره دانشجو: [شماره]

دانشجوی قبلی یا بعدی: تمام موارد | عدم بررسی | رسیدگی شده

درخواست دانشجو: [نام دانشجو]

با سلام استاد لطفاً مجدداً بررسی فرمایید.

وضعیت را به بررسی شده تغییر دهید.

محل پاسخ استاد

جهت مشاهده اعتراض قبلی و بعدی، روی یکی از این دو آیکن کلیک نمایید.

جهت مشاهده اعتراضات گزینه عدم بررسی انتخاب شود.

اطلاع نتیجه وضعیت بررسی عدم رسیدگی عدم رسیدگی بررسی شده

۲) پس از رسیدگی به اعتراضات و گذشت ۴۸ ساعت از زمان ورود آخرین نمره مجدداً وارد پردازش ثبت و تأیید نمرات دانشجویان (ویژه استاد) شوید و طبق شکل زیر عمل نمایید.

جهت تأیید نمرات بر روی انتخاب کلیک نمایید.

نکته : پس از قفل گروه درسی در سطر اول، گروه درسی قفل نشده بعدی به سطر اول می آید.

ردیف	ثبت نمره	تایید نمره	ترم ارائه	شماره و گروه	نام	چاپ لیست	واحد	حالت درسی	مسئول
۱	<u>انتخاب</u>	<u>انتخاب</u>	۲۹۲۲	۶۱-۱۱-۰۰۴-۰۵	اندیشه اسلامی(۱)	<u>مشاهده</u>	۲,۰۰۰	عادی	استاد
۲	<u>انتخاب</u>	<u>انتخاب</u>	۲۹۲۲	۶۱-۱۱-۰۱۱-۰۵	اندیشه اسلامی(۲)	<u>مشاهده</u>	۲,۰۰۰	عادی	استاد
۳	<u>انتخاب</u>	<u>انتخاب</u>	۲۹۲۲	۶۱-۱۱-۰۱۱-۰۶	اندیشه اسلامی(۲)	<u>مشاهده</u>	۲,۰۰۰	عادی	استاد

۴- نحوه اعمال تأیید نمرات

۱) پس از ورود به صفحه تأیید نمرات، همانند شکل زیر عمل کنید.

تایید نمره

کد لیست

مشاهده و انتخاب درسی

دانشجو

عملیات

قفل نمره همه دانشجویان

اطلاعات دانشجویان:

ردیف	شماره دانشجو	نام خانوادگی و نام	نمره	وضع نمره	وضع قفل	رشته	زمان درج نمره	تعداد
۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	اعلام نشده	۰۵	۰۰۴	۶۱	۱۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	۱
۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	اعلام نشده	۰۵	۰۰۴	۶۱	۱۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	۱
۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	اعلام نشده	۰۵	۰۰۴	۶۱	۱۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	۱
۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	اعلام نشده	۰۵	۰۰۴	۶۱	۱۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	۱
۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	اعلام نشده	۰۵	۰۰۴	۶۱	۱۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	۱
۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	اعلام نشده	۰۵	۰۰۴	۶۱	۱۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	۱
۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	اعلام نشده	۰۵	۰۰۴	۶۱	۱۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	۱
۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	اعلام نشده	۰۵	۰۰۴	۶۱	۱۱	۱۳۹۴/۰۲/۱۴/۰۹:۱	۱

جهت قفل کردن نمرات بر روی امکان تغییرات کلیک نمایید.

نکته : در صورت عدم رسیدگی به اعتراضات و عدم گذشت ۴۸ ساعت از زمان ورود آخرین نمره این گزینه غیر فعال خواهد بود.

پس از حصول اطمینان از نمرات وارد شده، بر روی OK کلیک نمایید.

نکته : در صورت اعمال قفل نمرات به هیچ عنوان امکان تغییر نمرات وجود نخواهد داشت.

پیام ۱ عملیات یا موفقیت انجام شد. قابل مشاهده است.

۲) در صورت ثبت و تأیید صحیح نمرات، نوار سبز رنگ